REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/25-01/01
URBROJ: 2176-11-01-25-01
Jasenovac, 30. rujna 2025.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Jasenovac („Službeni vjesnik“ broj 17/21 i 99/24), Općinsko vijeće Općine Jasenovac, na svojoj 03. sjednici održanoj 30. rujna 2025. godine, donijelo je slijedeći

P R A V I L N I K
o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Jasenovac

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o dodjeli stipendija i drugim oblicima potporama učenicima i studentima na području Općine Jasenovac (nadalje: Pravilnik), uređuje se prava i obveze korisnika stipendija, postupak i uvjeti dodjele stipendija učenicima srednjih škola i studentima, prestanak prava i ostala pitanja koja se odnose na prava i obaveze korisnika stipendije.

Članak 2.

Pravo na stipendiju po Pravilniku imaju redovni učenici i studenti s prebavalištem na području Općine Jasenovac.

Članak 3.

Sredstva za dodjelu stipendija i drugih oblika potpora, utvrđenih ovim Pravilnikom osiguravaju se u Proračunu Općine Jasenovac.

Članak 4.

Pojedinačni iznosi učeničkih i studentskih stipendija, broj stipendija te visina drugih oblika potpore utvrditi će općinski načelnik posebnom odlukom, suklado Proračunu Općine Jasenovac.

Članak 5.

Stipendiju iz Proračuna Općine Jasenovac ne mogu primati učenici i studenti koji istovremeno primaju stipendiju iz nekog drugog izvora (općinskog , županijskog , državnog proračuna ili od neke druge institucije ili subjekta), također i oni koji primaju subvenciju smještaja u učeničke domove, već se moraju odlučiti koju će stipendiju primati što dokazuju pisanom izjavom.
Stipendirati se mogu učenici i studenti koji ne pohađaju privatne obrazovne ustanove.

II. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 6.

Stipendije se dodjeljuju za svaku školsku/akademsku godinu na temelju raspisanog natječaja:
Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje Općinski načelnik. Natječaj se objavljuje na Internet stranici i oglasnoj ploči Općine Jasenovac, a sadrži:

1. naziv tjela koje raspisuje natječaj,
2. opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendija,
3. dokumentaciju koju je potrebno priložiti,
4. rok i način podnošenja prijava na natječaj,
5. broj i visinu stipendije,
6. druge podatke značajne za provođenje natječaja.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je 12 dana od dana objave natječaja.

Članak 7.

Pravo sudjelovanja na natječaj za dodjelu stipendija imaju redoviti studenti iz članka 2. ove Odluke koji ispunjavaju slijedeće uvjete: da su državljani Republike Hrvatske, da imaju prebivalište na području Općine Jasenovac i da nisu u radnom odnosu.

Članak 8.

Pravo na stipendiju namaju učenici ili studenti: koji su korisnici stipendija prema nekoj drugoj osnovi, koji su apsolventi više od godinu dana, koji su ponavljači (za godinu koju ponavljaju), koji se obrazuju uz rad.

Članak 9.

Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele stipendije (nadalje: Povjerenstvo) koje se sastoji od najmanje tri člana, s tim da njihov broj uvijek mora biti neparan.
Voditelj Povjerenstva je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenovac.
Povjerenstvo zaprima pristigle prijave na natječaj, vrši njihovu obradu i bodovanje istih,
te sukladno uvjetima iz ove Odluke, izrađuje listu redosljeda kandidata za dodjelu stipendija.

Temelj utvrđene liste redosljeda Povjerenstvo podnosi izvješće općinskom načelniku za donošenje konačne odluke o dodjeli stipendija.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenovac.

KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJE

Članak 10.

Pravo na stipendiju tijekom redovnog srednjoškolskog obrazovanja mogu ostvariti kandidati koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

- da su redovni učenici srednje škole,
- da ne ponavljanju godinu,
- da imaju prebivalište na području Općine Jasenovac,
- da su državljani Republike Hrvatske,
- da nisu korisnici stipendije po drugoj osnovi.

Članak 11.

Pravo na stipendiju tijekom redovitog sveučilišnog i stručnog studija mogu ostvariti kadidati koji udovoljavaju uvjetima:

- da su redoviti studenti,
- da ne ponavljaju godinu, odnosno da redovito napreduju u studiju osim u slučaju mirovanja studentskih prava,
- da nemaju status apsolventa,
- da su državljani Republike Hrvatske,
- da nisu stariji od 25 godina
- da nisu korisnici stipendije po drugoj osnovi.

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 12.

Prijava na natječaj iz članka 10. i članak 11. prilaže se slijedeća dokumentacija:

1. Prijavni obrazac,
2. Uvjerenje ili Potvrda o upisu u srednju školu ili fakultet u tekućoj školskoj godini,
3. Izjava o broju članova zajedničkog domaćinstva,
4. Potvrda Porezne uprave o visini dohodtka za predhodnu godinu za punoljetne članove
5. Potvrda Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva,
6. Potvrda za brata ili sestru o pohađanju srednje škole ili fakulteta,
7. Preslik osobne iskaznice učenika ili studenta,
8. Uvjerenje o prebivalištvu učenika ili studenata,
9. Preslika svjedodžbe predhodnog razreda ili godine studija,
10. Izjava da učenik ili student nije korisnik županijske ili državne stipendije.

Dokumentacija ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca.

PRAVA I OBAVEZE

Članak 13.

Ugovor o stipendiranju sadrži:
- opći podaci o ugovorenim stranama
- OIB
- IBAN
- naziv i mjesto obrazovne ustanove, trajanje i smjer
- naziv struke, zvanje ili zanimanje za koje se obrazuje korisnik stipendije
- visina stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanje i eventualnom vraćanju stipendije i druge obveze važne za kokištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obveza
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora, potpis ugovorenih strana, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe

Članak 14.

Ugovor o stipendiranju sklapa Općinski načelnik s korisnikom stipendije, a ako je on maloljetan Ugovor sklapa zakonski zastupnik (roditelj ili staratelj) uz supotpis maloljetnog korisnika stipendije.

Članak 15.

Stipendije su bespovratne ukoliko ugovorene strane ispune ugovorene obveze. Stipendije za učenike dodjeljuju se od 01. rujna do 30. lipnja tekuće godine, a stipendije studentima se dodjeljuju u razdoblju od 01. listopada do 31. srpnja tekuće godine.

Članak 16.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Članak 17.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše studijsku godinu iz opravdanih razloga (bolest, gubitka roditelja, kao i drugih opravdani razloga).
Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.
O postojanju okolnosti iz predhodnog stavka odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendije, na zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Članak 18.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze Povjerenstvo ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a plaćeni iznos stipendije student mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.
U iznimnim slučajevima Povjerenstvo može osloboditi stipendista povrata stipendije.
Ugovor o stipendiranju će se raskinuti u slijedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše redovito godinu studija, osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Povjerenstvo
- ako je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije
- ako utvrdi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja ugovora

Članak 19.

Nakon završnog obrazovanja korisnici stipendije obvezni su se zaposliti na području Općine pod uvjetom da im je omogućeno zaposlenje u struci i raditi najmanje onoliko vremena koliko su primili stipendiju.
Ukoliko davatelj stipendije ponudi stipendistu posao, stipendist ga je dužan prihvatiti i raditi najmanje onoliko dugo koliko je primio stipendiju.
Ukoliko korisnik stipendije ne postupi po odredbi iz predhodnog stavka dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz zakonom propisanu kamatu odjednom ili u ratama sukladno dogovoru, time da rok vraćanja iznosa stipendije ne može biti duži od 50% vremena primanja stipendije.

Korisnik stipendije oslobađa se obveze vraćanja stipendije ukoliko se po završetku studija ne uspije zaposliti u struci na području Općine u roku od 3 mjeseca od završetka studija.

DRGUGI OBLICI POTPORE

Članak 20.

Pravo na druge oblike potpore podnositelj zahtjeva može ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuje, udruge u kojoj djeluje ili na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela.
Prijedlog za dodjelu potpore potkrepljuje se dokazima o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja kao i postignućima na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim područjima.
Odluku o prijedlozima iz stavka 1. i 2. ovoga članka donosi općinski načelnik.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o dodjeli stipendija i drugim oblicima potpora učenicima i studentima na području Općine Jasenovac („Službeni vjesnik“ , broj 9/17).

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“, službenom glasilu Općine Jasenovac.

PREDSJEDNIK

Dubravko Bradašić, v.r.